

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL INICIAL VERSIÓN PÚBLICA

FUNDAMENTACIÓN: La Ley General de Responsabilidades Administrativas establece en sus artículos 3, 9, 32, 33 y 36 la obligación de presentar la Declaración Patrimonial y de Intereses, ante el Órgano de Control Interno, que para efectos de esta declaración será la Contraloría Municipal de Tecomán, ubicada en Medellín No. 280, Colonia Centro Tecomán, Colima. C.P. 28100. Previéndose la sanción correspondiente en caso de no hacerlo, según los términos estipulados en el artículo 75 fracciones I, II, III y IV, y artículo 78 fracciones I, II, III y IV de la Ley invocada. El último párrafo del artículo 119 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima señala que los Servidores Públicos que determine la Ley y en los términos que en ella se disponga, estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su Declaración Patrimonial y de Intereses ante las autoridades competentes. El numeral 194 fracción XX del Reglamento Municipal de la Administración Publica del H. Ayuntamiento de Tecomán, Col. Vigente, Establece que la Contraloría Municipal está facultada para Recibir y Registrar las Declaraciones Patrimoniales de Intereses y en su caso Fiscal que deban presentar los Servidores Públicos de la Administración Pública Municipal de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas y en su caso entablar el procedimiento respectivo en caso de omisión o falsedad en la declaración. *Con fundamento en lo dispuesto por el último párrafo del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como por los artículos 1, 2, fracción I, 4, fracción I, 9, 29, 32, 33, 34, 35, 46 primer párrafo, 47 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2016; así como de su artículo Transitorio TERCERO que establece que hasta en tanto el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determina los formatos para la presentación de las declaraciones patrimonial y de intereses, los servidores públicos de todos los órdenes de gobierno presentarán sus declaraciones en los formatos que a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se utilicen en el ámbito Federal; en concordancia con el "Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer la obligación de presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de julio de 2017; ACUERDO por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación de fecha 23 de septiembre de 2019; con el ACUERDO por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer que los formatos de declaración de situación patrimonial y de intereses son técnicamente operables con el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses de la plataforma digital nacional, así como el inicio de la obligación de los servidores públicos de presentar sus respectivas declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la ley general de responsabilidades administrativas, publicado el 11 de diciembre de 2019. AVISO DE

PRIVACIDAD LA INFORMACIÓN QUE USTED ESTÁ POR PROPORCIONAR ES ESTRICTAMENTE CONFIDENCIAL. La información contenida en la presente Declaración Patrimonial y de Intereses será protegida conforme lo señalan los artículos 122, 123, 124 y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima. Solo será pública aquella información que por Ley tenga ese carácter.

DATOS GENERAL	LES		
Nombre(s):	KEYLA YERIKA	Primer apellido:	QUISPE
Segundo apellido:	MOLEROS	-	
DATOS CURRICU	LARES DEL DECLARANTE		
Nivel:	LICENCIATURA	Institución:	UNIVERSIDAD DE COLIMA
Carrera o área de conocimiento:	INGENIERIA CIVIL	Estatus:	FINALIZADO
Documento obtenido:	TÍTULO	Fecha obtención del documento:	2014-08-19
Lugar dónde se ubica la institución educativa:	EN MÉXICO		

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN QUE INICIA

Nivel/ Orden de MUNICIPAL/ALCALDÍA Ámbito público: **EJECUTIVO** gobierno: MUNICIPIO DE TECOMÁN, DIRECCION DESARROLLO Nombre del ente Área de adscripción: **URBANO** público: COLIMA ¿Está contratado por NO Empleo, cargo o DIRECTOR C comisión: honorarios: Fecha de toma de Nivel del empleo, posesión del **DIRECTIVO** 2024-10-16 cargo o comisión: empleo, cargo o comisión: VIGILAR Y PROMOVER EL DESARROLLO URBANO DE Teléfono de oficina y _{N/A} Especifique función LOS CENTROS DE principal: POBLACIÓN Y extensión: **COMUNIDADES DEL MUNICIPIO** DOMICILIO DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN Calle: MEDELLÍN Número exterior: 280 Colonia/Localidad: Número interior: N/A **CENTRO** Municipio/Alcaldía: **TECOMÁN** Entidad Federativa: **COLIMA** Código postal: 28100

El declarante manifestó que no cuenta con otro empleo, cargo o comisión distinto al declarado

EXPERIENCIA LABORAL (ÙLTIMOS CINCO EMPLEOS)

Ámbito/Sector en e que laboraste:	PÚBLICO	Nivel/Orden de gobierno:	MUNICIPAL/ALCALDÍA
Ámbito público:	EJECUTIVO	Nombre del ente — público:	H. AYUNTAMIENTO DE ARMERIA
Área de adscripción:	DIRECCIÓN DE PLANEACION Y DESARROLLO SOCIAL	Empleo, cargo o comisión:	COORDINADORA DE FOMENTO ECONOMICO
Lugar donde se ubica:	EN MÉXICO	Función principal:	DIRIGIR LA OFICINA DEL SARE ASI COMO GESTIONAR APOYOS PARA LOS SECTORES COMERCIALES
Fecha de ingreso:	2021-01-05	Fecha de término:	2021-10-15

Nivel/Orden de Ámbito/Sector en el PÚBLICO MUNICIPAL/ALCALDÍA que laboraste: gobierno: Nombre del ente H. AYUNTAMIENTO DE Ámbito público: **EJECUTIVO** público: ARMERIA Área de DIRECCIÓN DE Empleo, cargo o DIRECTOR adscripción: **DESARROLLO URBANO** comisión: VIGILAR Y PROMOVER EL DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE Lugar donde se **EN MÉXICO** Función principal: ubica: POBLACIÓN Y **COMUNIDADES DEL MUNICIPIO** Fecha de ingreso: 2021-10-16 Fecha de término: 2024-10-15

Nombre de la Ámbito/Sector en el **PRIVADO** empresa, sociedad NEPTUNO SA DE CV que laboraste: o asociación: RFC: Área: CONSTRUCCION AUXILIAR RESIDENTE DE Sector al que CONSTRUCCIÓN Puesto: **OBRA** pertenece: Lugar donde se EN MÉXICO 2016-07-12 Fecha de ingreso: ubica: Fecha de término: 2016-12-10

Ámbito/Sector en el Nivel/Orden de **PÚBLICO** MUNICIPAL/ALCALDÍA que laboraste: gobierno: Nombre del ente H. AYUNTAMIENTO DE Ámbito público: **EJECUTIVO** ARMERIA público: DIRECCIÓN DE Área de Empleo, cargo o PLANEACION Y **AUXILIAR TECNICO** comisión: adscripción: **DESARROLLO SOCIAL** MANEJO DE LA PLATAFORMA MIDS. CAPTURA DE PROYECTOS Lugar donde se EN MÉXICO Función principal: EN EL SISTEMA DE ubica: **RECURSOS FEDERALES** TRANSFERIDOS, MANEJO DEL PROGRAMA EMPRESS Fecha de término: 2020-12-31 Fecha de ingreso: 2019-12-02

INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE

os ingresos mensuales del	declarante (Suma del II.1 al II.5)	0	
1 Por actividad industrial, come	ercial y/o empresarial		
Nombre o razón social	Tipo de negocio	Monto	
.2 Por actividad financiera (rend	dimientos o ganancias) (después de impuestos	s)	
Tipo de instrumento que generá	el rendimiento o ganancia	Monto	
I.3 Por servicios profesionales,	consejos, consultorías, y/o asesorías (Despué	s de impuestos)	
Tipo de servicio prestado		Monto	
I.4 Por enajenación de bienes (l	Después de impuestos)		
Tipo de bien enajenado		Monto	
I.5 Otros ingresos no considera	dos anteriormente (Después de impuestos)		
Especificar tipo de ingreso (Arredonaciones, seguro de vida, etc	ndamiento, regalía, sorteos, concursos, .)	Monto	
Ingreso mensual neto del dec	larante (Suma del numeral I y II)	22000	
Total de ingresos mensuales	netos percibidos por el declarante	37000	

DESEMPEÑO COMO SERVIDOR EL AÑO PASADO

Ingresos netos, recibidos durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público el año inmediato anterior

Fecha de inicio: 2019-12-02	Fecha de conclusión:	2024-10-15
se desempeñó como servidor concepto de sueldos, honorar	arante, recibida durante el tiempo en el que público en el año inmediato anterior (por ios, compensaciones, bonos, aguinaldos y es netas después de impuestos)	180000
•	te, recibidos durante el tiempo en el que se blico en el año inmediato anterior (Suma de	
II.1 Por actividad industrial, co	omercial y/o empresarial	
II.1 Por actividad industrial, co	omercial y/o empresarial Tipo de negocio	Monto
Nombre o razón social	,	
Nombre o razón social II.2 Por actividad financiera (r	Tipo de negocio	
Nombre o razón social II.2 Por actividad financiera (r Tipo de instrumento que gen	Tipo de negocio rendimientos o ganancias) (después de impues	stos) Monto

-	- Ingreso anual neto del declarante (Suma del numeral I y II) - Total de ingresos anuales netos percibidos por el declarante	180000 324000
	Especificar tipo de ingreso (Arrendamiento, regalía, sorteos, concursos, donaciones, seguro de vida, etc.)	Monto
	II.5 Otros ingresos no considerados anteriormente (Después de impuestos)	
	Tipo de bien enajenado	Monto

BIENES INMUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)

BIENES DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ BIEN INMUEBLE ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

VEHÍCULOS (SITUACIÓN ACTUAL)

VEHÍCULOS DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ VEHÍCULO ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

BIENES MUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)

BIENES DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ BIEN MUEBLE ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

INVERSIONES (SITUACIÓN ACTUAL)

INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE EL DECLARANTE NO PRESENTÓ INVERSIÓN ALGUNA EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

ADEUDOS/PASIVOS (SITUACIÓN ACTUAL)

ADEUDOS/PASIVOS DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ ADEUDO O PASIVO ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

PRÉSTAMO O COMODATO POR TERCEROS (SITUACIÓN ACTUAL)

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ PRESTAMO O COMODATO POR TERCEROS EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO